



BENVENUTO  
MATRICOLE

ANNO ACCADEMICO 2023 2024

# STUDIARE E DARE ESAMI

# Ufficio Servizi alla didattica e agli studenti

## La Segreteria Studenti



- **Cosa?** Qui ti devi rivolgere per le pratiche amministrative (es. esoneri, agevolazioni, passaggi, trasferimenti, domanda di laurea...).
- **Dove?** Si trova a Palazzo Tartara in via G. Ferraris 107
- **Come?** Puoi contattare la Segreteria Studenti tramite il servizio online **UPOrisponde** ma se la tua è una problematica urgente, puoi contattare gli uffici o fissare un appuntamento anche telefonicamente dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 12.30.

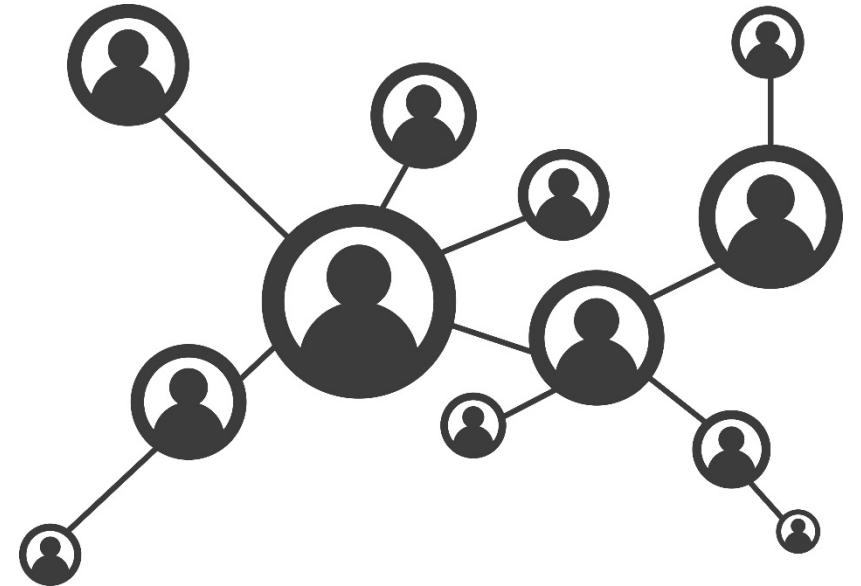
# Ufficio Servizi alla didattica e agli studenti

## La Segreteria Studenti

- **Cosa?** Qui ti devi rivolgere per le pratiche amministrative (es. esoneri, agevolazioni, passaggi, trasferimenti, domanda di laurea...).
- **Dove?** Si trova a Palazzo Tartara in via G. Ferraris 107
- **Come?** Puoi contattare la Segreteria Studenti tramite il servizio online **UPOrisponde** ma se la tua è una problematica urgente, puoi contattare gli uffici o fissare un appuntamento anche telefonicamente dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 12.30.

# Test competenze in ingresso: cos'è?

- È una valutazione iniziale del livello della tua preparazione.
- È obbligatorio per legge, ma **NON È SELETTIVO**
- Il test è obbligatorio per legge, ma anche se non lo superassi potrai sostenere gli esami del 1° anno del Corso di Studio che hai scelto.
- Il test è effettuato tramite la piattaforma del consorzio interuniversitario sistemi integrati per l'accesso -CISIA.



# Test competenze in ingresso: per chi è?

- Tutti gli studenti **immatricolati al 1° anno nel 2023/2024 a un Corso di Studio triennale**. Salvo esoneri.
- Le indicazioni specifiche per il tuo Corso di Studio sono disponibili sul sito del Dipartimento.

# English Placement Test: come sostenerlo ?

- Nel mese di novembre / dicembre ci sarà una settimana dedicata al Placement test.
- I nuovi immatricolati dovranno sostenere il “[Placement test di lingua inglese per lauree triennali e a ciclo unico](#)” reperibile presso la piattaforma [DIR \(Didattica in Rete\)](#) dove troveranno il link dell’English Placement Test di Macmillan English Campus e potranno consultare informazioni utili sul test (guide in italiano e in inglese, requisiti tecnici e indirizzo email per ricevere assistenza).
- Il funzionamento del test è spiegato sulla pagina **DIR** ed è compito di ciascuno studente prenderne visione prima del sostenimento del test.
- Per accedere al Macmillan English Campus Placement Test lo studente dovrà inserire le proprie credenziali (username: numero di matricola, password: ricevuta da Macmillan via email al proprio indirizzo @uniupo.it).



# English Placement Test: quando?

- Il test dovrà essere sostenuto autonomamente dallo studente durante il primo semestre dell'anno accademico di immatricolazione.
- Lo studente avrà una finestra temporale di 7 giorni e potrà svolgere il test in qualsiasi orario (disponibile 24 ore su 24) **autonomamente e online**. Nell'a.a. 2023-2024 la finestra temporale entro la quale lo studente deve sostenere il Placement test sarà nel mese di novembre/dicembre.
- Il test ha una durata di 60 minuti.
- Il test ha l'obiettivo di determinare il livello di competenza nella lingua inglese degli studenti in ingresso e non sostituisce l'esame di lingua inglese, che ogni studente dovrà sostenere secondo il proprio piano di studi.



# English Placement Test :chi deve sostenerlo?

A seconda del livello di conoscenza della lingua inglese che verrà attestato dal Placement test, ti troverai in una delle seguenti situazioni:

- I livelli di conoscenza A1 e A2 equivalgono a un debito formativo da colmare con lo svolgimento del corso propedeutico di lingua inglese online nel II semestre (che lo studente vedrà apparire nel proprio Macmillan English Campus). A conclusione del corso propedeutico è obbligatorio sostenere un test di accertamento della conoscenza acquisita della lingua inglese. i livelli di conoscenza B1 e B2 consentono l'accesso diretto al corso d'inglese del proprio corso di studio, che dovrà essere frequentato dallo studente;
- i livelli di conoscenza C1 e C2 consentono l'accesso diretto al corso d'inglese del proprio corso di studio. In questo caso lo studente potrà sostenere l'esame finale, senza frequentare il corso d'inglese da 50 ore.

# English Placement Test: chi è esonerato ?

- Lo studente in possesso di una certificazione, attestante un livello di conoscenza della lingua inglese pari almeno a un livello B2, può fare richiesta di riconoscimento al momento dell'immatricolazione.
- La lista delle certificazioni riconosciute è disponibile al [seguinte link](#)
- Sono riconosciute certificazioni ottenute da non più di due anni scolastici (ovvero ottenute dal quarto anno di scuola superiore ove il passaggio scuola superiore/università non subisca interruzioni), ad eccezione per i corsi di studio nei quali è previsto uno studio delle lingue straniere a livello più avanzato (classi L-11 Lingue e culture moderne e L-15 Scienze del turismo) che possono fissare regole più stringenti.

# CFU: cosa sono?

- **Un Credito Formativo Universitario (CFU) corrisponde a 25 ore di impegno complessivo per ogni studente.**
- Quanti CFU devo maturare in 1 anno? Circa **60 CFU**.
- Come acquisisco i CFU? Con il superamento dell'esame o di altra forma prevista dal tuo piano di studi.
- Quanti CFU devo maturare per laurearmi? **180 CFU per le lauree triennali, 120 CFU per la magistrali**
- I **voti** conseguiti superando l'esame, in 30/30, misurano il profitto

# Le lezioni: quando si svolgono?

Sul [sito del Dipartimento nella sezione Didattica/Calendario/Lezioni e orari](https://disste.uniupo.it/it/didattica/calendario/lezioni-e-orari), trovi tutte le informazioni su lezioni ed esami.

<https://disste.uniupo.it/it/didattica/calendario/lezioni-orari>

Le lezioni si svolgono:

- **I semestre:** 02.10.2023 - 26.1.2024
- **II semestre:** 4.3.2024 - 14.6.2024

# Le lezioni: dove trovo l'orario?

Gli orari di lezione sono pubblicati su **UPOplanner** che puoi trovare sul sito:

<https://upoplanner.uniupo.it/timetable/>

Oppure sui **TOTEM touch screen** e sui **MONITOR** informativi presso le strutture del Polo.

**UPO PLANNER**

The screenshot shows the UPO Planner website interface. At the top, there is a red navigation bar with a home icon and the text "Home page". Below this, there is a notification bar with a red background and white text: "Mostra/nascondi avviso" and "Le istruzioni per prenotare le lezioni si trovano al link https://multiblog.uniupo.it/news/covid-misure-la-riapertura/upo-frequency-online-la-nuova-app-dedicata-agli-studenti-seguire-le". The main content area is white and features a welcome message: "Benvenuto nell'Agenda WEB dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale". Below the welcome message, there are five red-bordered cards, each with an icon and a title: 1. "Orario delle lezioni" (consult the timetable), 2. "Calendario esami" (search for exams), 3. "Occupazione delle aule" (consult the daily room planning), 4. "Prenota il tuo posto a lezione" (book and manage your lesson spot), and 5. "Impegni docente" (search for teacher commitments). Each card has a small illustration related to its function.

BENVENUTO  
MATRICOLE

2023  
2024

# Gli esami: come sostenerli?

Per essere **ammesso agli esami di profitto** devi:

- **essere in regola** con l'iscrizione al corso di studio e con il pagamento della tassa di iscrizione
- **prenotarti** per sostenere l'esame
- il corso deve essere concluso
- Puoi vedere il calendario completo degli appelli collegandoti alla [BACHECA APPELLI](#). Scegli nel menù a tendina la voce relativa al tuo Dipartimento e poi seleziona il nome docente.

# Gli esami: come faccio ad iscrivermi?

Puoi prenotarti per sostenere l'esame della maggior parte degli insegnamenti, tramite il portale '**Servizi online per studenti**'.

**Vai al portale studenti** [www.studenti.uniupo.it](http://www.studenti.uniupo.it) e accedi con le tue [credenziali di Ateneo](#)



# Erasmus e Free Mover

Tutte le informazioni sono disponibili sul sito del Dipartimento,  
al link <https://disste.uniupo.it/it/internazionale/studenti>

# BIBLIOTECA

BENVENUTO  
MATRICOLE

2023  
2024

# DOVE SIAMO?

La **Biblioteca del Polo universitario di Vercelli** (Dipartimento per lo Sviluppo Sostenibile e la Transizione Ecologica - Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica - Dipartimento di Studi Umanistici) si trova in via G. Ferraris 54.

Orario: dal lunedì al giovedì 09.00 – 17.00, venerdì 09.00 – 14.00  
(l'erogazione dei servizi cessa 15 min. prima della chiusura)

**Come?** Puoi contattare la Biblioteca tramite il servizio online **UPOrisponde** ma, se la tua è una problematica urgente, puoi contattare gli uffici anche telefonicamente (centralino: tel. 0161228212).

# RICERCA NEL CATALOGO ONLINE (OPAC)

Il catalogo online BiblioUPO, disponibile anche in versione APP per mobile, permette, tra le altre cose, di eseguire una ricerca bibliografica su tutto il patrimonio documentario (digitale e cartaceo) della Biblioteca di Vercelli e delle altre Biblioteche dell'Ateneo.

<https://upo.sebina.it/opac/.do>

Potete ricercare i **libri dei corsi** (testi d'esame) tramite **BiblioUPO**.

Vi invitiamo a leggere la mini guida "**Come cercare a catalogo un libro dei corsi**" *pubblicata sul sito della Biblioteca*:

<https://sba.uniupo.it/biblioteche/biblioteca-polo-vc/servizi/prestito-locale-sede>

# MyBiblio

**MyBiblio** è la vostra area personale in BiblioUPO.

Per accedere alla sezione MyBiblio cliccate sulla sezione in rosso **<Se hai un account utente fornito dall'Ateneo clicca qui per autenticarti>**, inserendo le **credenziali informatiche** personali.

In MyBiblio potete:

- Attivare o annullare:
  - Richieste di prestito
  - Prenotazioni di libri già in prestito
  - Proroghe (da 7 giorni prima della scadenza)
- Verificare la situazione prestiti

Tramite la sezione 'Messaggi', riceverete comunicazioni della Biblioteca in risposta alle vostre richieste. Consigliamo di consultare la **guida d'uso Biblio UPO/MyBiblio** sul sito della Biblioteca.

## **NOTA BENE**

**L'iscrizione alla Biblioteca è necessaria per usare MyBiblio.**

# CONSULTAZIONE

Il servizio permette di consultare in loco il materiale bibliografico della Biblioteca.

**Importante:** dopo la consultazione, **libri e riviste non vanno mai riposti a scaffale**, ma lasciati sui tavoli o al "tavolo restituzioni" posto al piano terra.

# PRESTITO LOCALE (IN SEDE)

Il prestito è un servizio dedicato a chi è **iscritto** alla Biblioteca e permette di prendere in prestito i nostri volumi per un periodo che può variare da 24H a 1 mese.

Consigliamo di consultare la pagina del sito dedicata al servizio di prestito locale:

<https://sba.uniupo.it/biblioteche/biblioteca-polo-vc/servizi/prestito-locale-sede>

dove troverete le info su:

- Durata e modalità prestito
- Proroga
- Sanzioni



# PRESTITO DIGITALE (E-BOOK)

Segnaliamo che molti libri dei corsi sono accessibili anche in versione digitale (e-book).

Il servizio permette di scaricare e-book e consultarli offline per un periodo di tempo determinato, senza venire in Biblioteca.

Il nostro Ateneo utilizza alcune piattaforme per offrire il servizio di prestito digitale: MLOL, ReteIndaco, Pandoracampus, Edra e altre.

Consigliamo di consultare la pagina del sito dedicata al servizio di prestito digitale: <https://sba.uniupo.it/biblioteche/biblioteca-polo-vc/servizi/prestito-digitale-e-book>

# PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO E FORNITURA DOCUMENTI

Il servizio permette di chiedere ad altre Biblioteche, italiane e straniere, il prestito di libri o la copia di articoli/parti di libri non posseduti dalle Biblioteche del nostro Ateneo (sono esclusi i libri dei corsi).

Consigliamo di consultare la pagina del sito dedicata al servizio di prestito interbibliotecario e fornitura documenti:

<https://sba.uniupo.it/biblioteche/biblioteca-polo-vc/servizi/prestito-interbibliotecario-e-fornitura-documenti>

# SERVIZIO PRINTING – FOTOCOPIE E STAMPE

Nei locali della Biblioteca sono disponibili fotocopiatrici.

È permesso fotocopiare i libri della Biblioteca, per uso esclusivamente personale e ai soli fini di ricerca e di studio, nel rispetto della legislazione vigente.

È vietato fare fotocopie:

- di materiale non appartenente alle raccolte della Biblioteca;
- di materiale antico o di pregio o nel caso in cui ciò comporti un deterioramento delle opere.

Consigliamo di consultare la pagina dedicata al [servizio Printing](#) pubblicata sul [sito di Ateneo](#).

# VISITE GUIDATE IN BIBLIOTECA

**Quando?** 10 e 17 ottobre, mattina e pomeriggio, vi comunicheremo gli orari tramite e-mail istituzionale e avviso sul sito.

**Come?** Compilate il form online oppure passate in Biblioteca per iscrivervi!

# SERVIZI INFORMATICI

# Siti dei Dipartimenti: quali informazioni trovo?

**Sui siti dei Dipartimenti** trovi le informazioni che sono comuni a tutti i Corsi di laurea e alla vita in Dipartimento ad es.:

- Avvisi, Bandi, Eventi
- Orario lezioni, Programmi, ....

**Dipartimento per lo SVILUPPO SOSTENIBILE**

**e la TRANSIZIONE ECOLOGICA**

<https://www.disste.uniupo.it/>

# I docenti: come faccio a contattarli?

I docenti sono a disposizione per aiutarti nel tuo percorso di formazione.

Puoi contattarli:

- a lezione
- tramite email, all'indirizzo di posta elettronica istituzionale presente sul sito web Upobook
- al numero interno di Dipartimento corrispondente al loro studio durante l'orario di ricevimento.

**L'orario di ricevimento è aggiornato su UPOBOOK in tempo reale dai docenti stessi.**

I docenti indicano un orario di ricevimento settimanale, di solito presso il proprio studio.

Link Upobook:

<https://upobook.uniupo.it/>



# I docenti: come faccio a contattarli?

Consulta UPOBOOK per trovare quando e dove riceve il docente che cerchi

**UPOBOOK**

Lombardi Roberta

Cerca con Upobook

The screenshot shows the profile page for Roberta Lombardi on the UPOBOOK website. The page is divided into several sections:

- Profile:** Includes a photo of Roberta Lombardi, her name, and her role as "Direttore di Dipartimento" (Professor Ordinary). It also lists her macro-structures: DIGSPES (191) and DISSTE (126).
- UFFICIO:** Provides the office location: Palazzo Borsalino, Direzione, Via Cavour 84, Alessandria, 15121.
- AFFERENZA:** Lists the DISSTE (63) and the Complexo San Giuseppe (44) in Vercelli.
- RICEVIMENTO E ALTRE INFORMAZIONI:** States that appointments should be made via mail during the first and second semesters.
- DIDATTICA:** Shows the current academic year (A. A. 2023 / 2024) and lists courses for the first and second semesters, such as "VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE: DIRITTO DELL'AMBIENTE E DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE - VERCELLI".
- IMPEGNI SETTIMANALI:** A section with a button to "APRI IL CALENDARIO".
- CONTATTI:** Provides contact information: roberta.lombardi@uniupo.it, 0131 283 887 (int.: 4887), and 0131 283 890.

BENVENUTO  
MATRICOLE

2023  
2024

# Servizio WIFI

Le strutture dell'Ateneo sono tutte coperte dalle reti wifi:  
Uniupowifi ed Eduroam.

Istruzioni per accedere al WIFI

<https://www.uniupo.it/it/servizi/servizi-informatici-e-online/accesso-alle-reti-wifi>

# La mia email istituzionale: perchè devo usarla?

- Nella corrispondenza con gli uffici (segreteria studenti, segreteria didattica, ecc.) e con i docenti e lettori sei pregato di utilizzare sempre la mail istituzionale che ti viene fornita dopo l'immatricolazione.
- Questo perché solo la **mail istituzionale dà garanzia dell'identità dell'interlocutore** e, trattandosi in questo caso di questioni personali che potrebbero essere anche delicate, questa garanzia è necessaria.

# Credenziali informatiche 1

Attiva la tua casella di **POSTA ELETTRONICA** seguendo le istruzioni che trovi qui: [Servizio Email per gli Studenti](#)

<https://www.uniupo.it/tuttostudenti/i-nostri-servizi-gli-studenti/i-servizi-online/servizio-email-gli-studenti>

# Credenziali informatiche 2

- Fai attenzione, le credenziali di cui avrai bisogno a questo punto sono due:
- **A) Numero di Matricola + Password creata da te al primo accesso**  
Queste credenziali ti servono per accedere a:
  - <https://adss.uniupo.it> per la prima registrazione, cambio password e recupero password dimenticata
- **B) Indirizzo email (matricola @ studenti.uniupo.it) + Password creata per la posta elettronica**  
Queste credenziali ti servono per accedere a:
  - Posta elettronica
  - Wi Fi
  - Accesso ai PC nei laboratori e in biblioteca
  - Servizi DIR
  - Server studenti.uniupo.it (ESSE3 , prenotazioni esami, controllo carriera)

# Credenziali informatiche 3

Istruzioni per il Cambio password, Recupero password e gestione delle credenziali:

<https://www.uniupo.it/it/servizi/servizi-informatici-e-online/gestione-password>

Importante: **DURANTE LA REGISTRAZIONE SU ADSS E' FONDAMENTALE INDICARE ANCHE LA PROPRIA MAIL PERSONALE PER IL RECUPERO PASSWORD**

<https://adss.uniupo.it>

# App UniUPO

Se hai uno smartphone o un tablet puoi scaricare la app “**UniUPO**” disponibile negli store per Android, iOS o Windows Phone.

Una volta scaricata gratuitamente, troverai subito attive le sezioni sull’offerta formativa, sui servizi e sulle modalità per iscriverti all’UPO.

**Una volta immatricolato**, sarà generato per te un profilo utente, grazie a cui saranno disponibili tutte le funzioni per controllare in tempo reale la tua carriera: il libretto, le statistiche dei voti, il calendario degli esami con la possibilità di prenotarsi agli appelli, la situazione delle tasse, l’agenda degli eventi, la messaggistica. Per accedere dovrai utilizzare le stesse credenziali della posta elettronica.

**Se sei uno studente già iscritto**, potrai accedere immediatamente a tutta la gamma di servizi.

Per Ulteriori Informazioni visita:

<https://www.uniupo.it/it/servizi/servizi-informatici-e-online/app-studenti>



# Help Desk informatico

Per segnalazioni e problemi relativi a Mail, nomi utenti, password e autenticazioni scrivere una mail a:

[postastudenti@uniupo.it](mailto:postastudenti@uniupo.it)

Per segnalazioni di problemi alle attrezzature informatiche scrivere a:

[ict.polovercelli@uniupo.it](mailto:ict.polovercelli@uniupo.it)

# Servizi per l'inclusione

Abbiamo progettato molti interventi in funzione delle tue diverse esigenze:

- Colloquio con il **disability advisor su prenotazione**
- Orientamento in ingresso, colloqui conoscitivi
- Servizio di **tutorato** (con tutor specializzati e alla pari)
- **Misure compensative** per studenti con dsa e con disabilità
- Percorsi utilizzo tecnologie di supporto allo studio
- **Accompagnamento** a lezione

BENVENUTO  
MATRICOLE

2023  
2024



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

# BENVENUTI AL POLO VERCELLI

*grazie*