UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

AFFISSO IL 06.11.2026

SCADE IL 13.11.2026

Avviso per il conferimento mediante affidamento esterno o contratto a titolo retribuito di un incarico di attività di integrazione e supporto alla didattica attivato presso il Dipartimento per lo Sviluppo Sostenibile e la Transizione Ecologica per l'a.a. 2026/2027.

LA DIRETTRICE

Visto il D.P.R. 382/1980 "*Riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica*" e s.m.i.;

Vista la L. 241/1990 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e s.m.i.;

Vista la L. 341/1990 *"Riforma degli ordinamenti didattici universitari*" e s.m.i.;

Visto il D.lgs. n. 165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" con particolare riferimento a procedure di valutazione per incarichi di collaborazione e s.m.i.;

Visto il D.L. n. 112/2008, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, ai sensi del quale "*si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore*";

Vista la L. 240/2010, in particolare gli artt. 6 commi 2, 3 e 4 e art. 23 comma 2;

Visto il Decreto Interministeriale – MIUR – del 21.07.2011 n. 313, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 31.10.2011 n. 254, concernente il "*Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività d'insegnamento*";

Vista la L. 190/2012 concernente le "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*" e s.m.i.;

Visto lo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale;

Visto il Codice etico e di comportamento della comunità universitaria;

Visto il Regolamento per il conferimento degli incarichi di docenza, dei contratti di insegnamento, di didattica integrativa e di supporto alla didattica;

Visto il Regolamento del Dipartimento per lo Sviluppo Sostenibile e la Transizione Ecologica;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2/2021/8.5 del 26 febbraio 2021, con la quale è stata approvata la determinazione del compenso orario dell'attività didattica per l'anno accademico 2021/2022 tuttora in vigore;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4/2025/12.1 del 11 aprile 2025, con la quale è stato deliberato che nei casi di insegnamenti attribuiti per contratto, le ore di mancata erogazione della didattica in relazione all'assenza di frequentanti, siano contabilizzate per 1/3 dell'importo originariamente indicato in contratto, in relazione all'impegno comunque prestato dalle e dai docenti per la preparazione del materiale didattico e per il necessario espletamento degli esami di profitto;

Viste la delibera del Senato Accademico n. 4/2026/11.1 del 22 maggio 2026 e la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4/2026/12.1 del 27 maggio 2026, con la quale è stata approvata l'Offerta Formativa;

Considerato che l'iter procedurale per la copertura degli insegnamenti ancora scoperti per l'a.a. 2026/2027 prevede una ricognizione per l'eventuale disponibilità da parte delle risorse presenti nell'organico della struttura e di tutto l'Ateneo;

Vista la delibera n. 73/A.4.1.1 del 23 giugno 2026 con la quale il Consiglio di Dipartimento per lo Sviluppo Sostenibile e la Transizione Ecologica ha approvato l'offerta formativa e l'avvio dell'iter procedurale per l'a.a. 2026/2027 degli insegnamenti e delle attività di integrazione e supporto alla didattica ancora privi di copertura;

Accertato che, come disposto dal Regolamento attualmente vigente in materia di conferimento degli incarichi di docenza, in casi di urgenza e necessità il prescritto termine di pubblicazione dell'avviso sul sito web della Struttura didattica e all'albo on-line di Ateneo, che di norma è di almeno 15 giorni, può essere ridotto;

Rilevata la necessità ed urgenza di garantire l'erogazione dell'attività di integrazione e supporto alla didattica oggetto del presente avviso;

Verificata la copertura finanziaria sul Fondo Unico della Didattica di Ateneo per l'offerta formativa dell'a.a. 2026/2027;

Esaminato ogni opportuno elemento

Decreta

l'emanazione dell'Avviso di seguito riportato per il conferimento di un incarico di attività di integrazione e supporto alla didattica per l'a.a. 2026/2027.

L'Avviso sarà pubblicato alla pagina web del Dipartimento e all'Albo on-line di Ateneo al link https://titulus-unipmn.cineca.it/albo/viewer?view=html

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO

Prof.ssa Roberta Lombardi

VISTO LA RESPONSABILE

DEL SETTORE DI LINEA DIDATTICA

Dott.ssa Barbara Rosetta

Firmato digitalmente da Barbara Rosetta
Data: 03.11.2026 13:24:42 CET
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE/01943490027

Avviso per il conferimento mediante affidamento esterno o contratto a titolo retribuito di un incarico di attività di integrazione e supporto alla didattica attivato presso il Dipartimento per lo Sviluppo Sostenibile e la Transizione Ecologica per l'a.a. 2026/2027.

Art. 1 Incarico da attribuire

È indetta una selezione pubblica per titoli per la copertura, per l'anno accademico 2026/2027, dell'attività di integrazione e supporto alla didattica di cui all'**allegato A.**

L'**allegato A** contempla, oltre all'elenco dell'attività di integrazione e supporto alla didattica cui attribuire gli incarichi, il Corso di Studio, le ore di docenza previste, i CFU (Crediti formativi universitari), il Gruppo Scientifico Disciplinare (GSD), il Settore Scientifico Disciplinare dell'attività di integrazione e supporto alla didattica, il periodo di erogazione della didattica e appositi link alla normativa di riferimento.

Per ogni attività bandita sarà dichiarata/o vincitrice/vincitore la prima/il primo idonea/idoneo in graduatoria.

Art. 2 Natura della prestazione

La prestazione consiste in:

- svolgimento delle ore di attività didattica integrativa dell'insegnamento di riferimento;
- compilazione del registro on-line delle attività.

L'attività sopra menzionata dovrà essere svolta personalmente, in piena autonomia, nel rispetto degli orari e delle modalità concordati con la/il docente responsabile dell'insegnamento e senza alcun vincolo di subordinazione né di esclusività nei confronti dell'Ateneo. Di norma l'attività dovrà essere svolta in presenza salvo quanto diversamente disposto dalle linee di Ateneo in merito alla didattica a distanza e/o a quanto concordato con la/il docente responsabile dell'insegnamento e con la/il Presidente del Corso di Studio.

Art. 3 Requisiti generali per la partecipazione alla selezione

Possono presentare domanda:

a) Professoresse/Professori o Ricercatrici/Ricercatori appartenenti ad altre Università, in possesso dei requisiti previsti al presente Avviso, inquadrate/i nello stesso Settore Scientifico Disciplinare (SSD) dell'insegnamento o nel corrispondente gruppo di settori. Tali incarichi sono conferiti mediante affidamento esterno.
b) Soggetti italiani e stranieri che siano in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, previsti dalla normativa vigente in materia. Le cittadine/i cittadini extracomunitarie/i dovranno altresì essere in regola con le disposizioni in materia di permesso di soggiorno per lavoro. Tali incarichi sono conferiti mediante contratto di diritto privato a titolo retribuito ai sensi dell'art. 23 comma 2, della Legge 240/2010.

Non possono partecipare alla selezione di cui ai punti sopra elencati:

- i soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università del Piemonte Orientale con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L. 23.12.1994 n. 724);
- i soggetti cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università del Piemonte Orientale rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 L. 23.12.1994 n. 724);
- coloro che si trovano nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 13 del D.P.R. 382/80;
- coloro che, alla data di scadenza della presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con una Professoressa/un Professore di prima o seconda fascia o con una Ricercatrice/un Ricercatore appartenente al Dipartimento presso cui l'attività sarà svolta ovvero con il Rettore, la Direttrice Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ai sensi dell'art. 18 co. 1 lett. b) et c) della L. 240/2010 e s.m.i.

Art. 4 Domanda e termine di ammissione alla selezione

Le domande di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa dovranno:

- essere redatte utilizzando i moduli allegati all'Avviso (allegati **B1** o **B2**) e corredate da ogni documento e/o titolo ritenuto utile ai fini della selezione;
- riportare, quale oggetto della domanda di partecipazione, la dicitura: "*Istanza di partecipazione alla selezione per il conferimento mediante affidamento esterno o contratto di attività di integrazione e supporto alla didattica attivati per l'a.a. 2026/2027 (nome attività di integrazione e supporto alla didattica)"*;
- a pena di esclusione dalla selezione, riportare la firma autografa della candidata/del candidato e corredate da copia del documento di identità in corso di validità, copia del codice fiscale, *curriculum vitae* dettagliato con elenco delle pubblicazioni scientifiche, dell'attività di didattica e ricerca, dei titoli scientifici professionali ritenuti utili ai fini della valutazione;
- essere indirizzate alla Direttrice del Dipartimento per lo Sviluppo Sostenibile e la Transizione Ecologica e pervenire **entro le ore 12:00 del 13 novembre 2026** mediante una delle modalità in seguito indicate:
  - Posta Elettronica Certificata - PEC, all'indirizzo protocollo@pec.uniupo.it; l'istanza e i relativi allegati dovranno essere trasmessi in formato PDF non modificabile, con firma digitale o firma autografa; l'oggetto del messaggio dovrà riportare la dicitura sopra indicata. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, ai sensi della vigente normativa in materia;
  - Posta Elettronica Ordinaria all'indirizzo e-mail servizi.docenti.polovercelli@uniupo.it l'istanza e i relativi allegati dovranno essere trasmessi in formato PDF non modificabile, con firma digitale o firma autografa; l'oggetto del messaggio dovrà riportare la dicitura sopra indicata. Si darà conferma tramite posta elettronica con relativo protocollo in arrivo della ricezione della domanda presentata.

    In tal caso sarà a carico della candidata/del candidato segnalare il mancato ricevimento della conferma entro i termini di scadenza del bando.

Il personale tecnico amministrativo dell'Università del Piemonte Orientale, che intenda concorrere

alla suddetta procedura, dovrà far pervenire il parere favorevole della/del Dirigente della Divisione di appartenenza sentita/o la/il Responsabile diretto, pena l'esclusione dalla procedura.
Le domande pervenute in altra forma, oltre il termine stabilito per la ricezione e con omissione della firma saranno escluse dalla selezione.

La candidata/il candidato deve allegare alla domanda:

- copia documento d'identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- *2 copie del curriculum vitae*:
    - una copia preferibilmente in formato europeo, datata e firmata, che riporti nel dettaglio la propria attività scientifica, didattica e professionale aggiornata. La stessa deve contenere esplicita dichiarazione secondo cui le informazioni in esso contenute vengono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nonché espresso riferimento al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196 del 30.06.2003 e Regolamento UE 2016/679;
    - una copia non firmata (con la sola indicazione "F.to Nome Cognome") e priva di dati personali preferibilmente in formato europeo che riporti solo la propria attività scientifica, didattica e professionale aggiornata;
- per le Professoresse/i Professori o le Ricercatrici/i Ricercatori di altro Ateneo o le/i pubblici dipendenti (ove previsto ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.), richiesta di nulla osta, o nulla osta dell'ente di appartenenza che autorizzi lo svolgimento dell'incarico. La domanda presentata nei termini senza tale autorizzazione potrà essere accolta in via provvisoria, purché accompagnata dalla copia della richiesta formale dell'autorizzazione stessa e comunque prodotta prima dell'inizio dell'attività didattica;
- allegato C "Informativa trattamento dati personali" in formato pdf debitamente compilato e firmato;
- allegato D, Dichiarazione di atto notorio, ex art. 15, co.1, lett. c), D. Lgs. 33/2013: una copia in formato pdf compilata e firmata e una copia in formato word compilata, ma non firmata (con la sola indicazione "F.to Nome Cognome");
- dichiarazione dei dati anagrafici, fiscali e previdenziali per i soggetti di cui ai punti a e b) dell'art. 3

del presente Avviso.

La candidata/il candidato è tenuta/o a presentare domande separate per singoli incarichi cui intende partecipare allegando una volta sola i documenti di cui al presente articolo.

L'Università non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità della/del destinataria/o e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte della candidata/del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Le domande pervenute in altra forma, oltre il termine stabilito per la ricezione e con omissione della firma saranno escluse dalla selezione.

La documentazione richiesta può essere presentata dalla candidata/dal candidato, cittadina/cittadino italiana/o o comunitaria/o, sotto forma di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

1. Sono legittimati all'utilizzo delle dichiarazioni sostitutive:
   a) le cittadine/i cittadini italiane/i e dell'Unione Europea;
   b) le cittadine/i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero;
   c) le cittadine/i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea autorizzate/i a soggiornare in Italia, nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi suddetti, gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessata/o sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

L'Università è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
Qualora le dichiarazioni presentino irregolarità o omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, la funzionaria/il funzionario competente a ricevere la documentazione dà notizia all'interessata/o di tale irregolarità. Questa/i è tenuta/o alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione. In mancanza il procedimento non ha seguito.

Art. 5 Commissioni di selezione e criteri

La Commissione per la valutazione comparativa delle candidature, sulla base dei criteri individuati in questo Avviso di selezione, è nominata dalla Direttrice del Dipartimento con proprio provvedimento.

Ai fini della valutazione la Commissione competente, considerato il curriculum, l'attinenza della professionalità del candidato/candidata con i contenuti specifici dell'attività e i titoli scientifici e professionali presentati, esaminerà le istanze sotto riportate secondo il seguente ordine:

le domande presentate da soggetti rientranti nella categoria di cui alla lettera a) dell'art. 3, considerando, come titoli minimi valutabili, principalmente lo svolgimento di attività didattica e di ricerca in Italia o all'estero, le pubblicazioni scientifiche e l'esperienza maturata quale Docente dello stesso Settore Scientifico Disciplinare (SSD) dell'attività bandita o nel corrispondente gruppo di settori;

le domande presentate dai soggetti rientranti nella categoria di cui alla lettera b) dell'art. 3, considerando i seguenti titoli ai fini della valutazione:

- il possesso almeno del titolo di laurea o equipollente;
- il possesso del titolo di dottorato o di scuola di specializzazione o di master di primo e secondo livello;
- le pubblicazioni scientifiche. Ai fini della valutazione sono considerate le pubblicazioni o i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché i saggi inseriti in opere collettanee e gli articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note

interne o rapporti dipartimentali. I testi accettati per la pubblicazione entro la data di scadenza del presente Avviso devono essere presentati unitamente al documento di accettazione da parte dell'editore. Le pubblicazioni devono essere presentate nella lingua di origine. Qualora questa sia diversa dalla lingua italiana, francese, inglese, tedesca o spagnola, le pubblicazioni devono essere tradotte in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale;

- lo svolgimento di attività di ricerca in Italia o all'estero;
- l'aver beneficiato di borse di studio *post lauream*;
- la pregressa esperienza maturata quale Docente a contratto nell'ambito del macrosettore di riferimento dell'incarico bandito.

Inoltre, nel caso in cui le candidate/i candidati avessero ricoperto incarichi didattici presso l'Ateneo in anni accademici precedenti, la Commissione terrà conto del punteggio riportato nel questionario delle opinioni delle studentesse e degli studenti nell'ultima rilevazione conclusa, penalizzando quelle candidate/quei candidati che avessero ottenuto valutazioni inferiori alla media.

Tenuto conto delle caratteristiche delle attività e dei relativi requisiti specifici richiesti, verranno prima esaminate le domande presentate dai soggetti rientranti nella categoria di cui all'art. 3, lett. a) del presente Avviso e in seguito, in mancanza di idonee candidature da parte dei suddetti soggetti o in caso di rinunce successive da parte di soggetti appartenenti alla sopracitata categoria, verranno esaminate le domande presentate dai soggetti rientranti nella categoria di cui alla lett. b) del medesimo articolo.

Per le candidate/i candidati rientranti tra i soggetti della categoria di cui alla lett. b) dell'art. 3 di questo Avviso, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il possesso del titolo di dottore di ricerca e/o della specializzazione medica e/o dell'abilitazione ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero.

I requisiti per la partecipazione dovranno essere posseduti entro il termine per la presentazione delle domande.

La Commissione, sulla base dei suddetti criteri di valutazione, assegnerà un determinato punteggio alla candidata/al candidato e, qualora più candidate/i risultino idonee/i, formulerà apposita graduatoria ai fini dell'assegnazione dell'incarico di docenza valida solo per l'anno accademico di riferimento.

Le graduatorie, tramite il provvedimento di approvazione atti a firma della Direttrice del Dipartimento, saranno pubblicate all'Albo on-line di Ateneo e sul sito web del Dipartimento stesso. La prima/il primo delle idonee/degli idonei per ciascuna graduatoria è la vincitrice/il vincitore.
Trascorsi i termini della suddetta pubblicazione, il Consiglio di Dipartimento o in via d'urgenza la Direttrice del Dipartimento con successiva ratifica da parte del Consiglio stesso, approva il documento contenente i giudizi complessivi attribuiti a ciascuna candidata/ciascun candidato e il relativo elenco delle candidate/dei candidati idonee/i riportati in ordine di graduatoria e provvede alla copertura degli incarichi mettendo in evidenza le singole tipologie di copertura (affidamento esterno o contratto), con validità esclusiva per l'anno accademico di riferimento.

Per ogni posto messo a bando, in caso di rinuncia della/del prima/o idonea/o, l'incarico può essere conferito ad altra/o candidata/o, secondo l'ordine in graduatoria su proposta del Consiglio di Dipartimento.

Art. 6 Conferimento dell'incarico e periodo didattico

Gli incarichi avranno validità per l'a.a. 2026/2027 e saranno conferiti:

1. Mediante affidamento esterno, con provvedimento della Direttrice del Dipartimento, acquisita la delibera sopra riportata del Consiglio di Dipartimento, alle Professoresse/ai Professori di prima e seconda fascia e alle Ricercatrici/ai Ricercatori universitarie/i di cui all'art. 3, lett a) di questo Avviso prima dell'inizio dell'attività e previo nulla osta dell'Ateneo di afferenza.
2. Per i soggetti di cui all'art. 3, lett. b) di questo Avviso, acquisita la sopra riportata delibera di approvazione atti del Consiglio di Dipartimento, mediante la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale (limitatamente ai soggetti esterni all'Ateneo) per i soggetti italiani e stranieri, in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, risultati idonei.
   A tali contratti si applicano le disposizioni relative alle collaborazioni coordinate e continuative o libero professionali per quanto concerne il trattamento previdenziale e fiscale.
   Il contratto di insegnamento è stipulato dalla Direttrice del Dipartimento per lo Sviluppo Sostenibile e la Transizione Ecologica prima dell'inizio dell'incarico.

Nel caso di Personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo, si procederà invece con lettera d'incarico.

Il periodo di svolgimento dell'attività didattica decorre dalla data di conferimento e il suo termine è fissato a conclusione dello svolgimento delle attività concordate con la/il Docente responsabile dell'insegnamento per l'a.a. 2026/2027.

La sottoscrizione del contratto da entrambe le Parti è condizione **imprescindibile** per l'avvio dell'attività didattica il cui svolgimento decorre dalla data di sottoscrizione della stessa (contestualmente alla presa di servizio), sino al termine indicato nell'atto.

L'affidamento dell'incarico resta condizionato alla preventiva verifica del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo (professoresse/professori e ricercatrici/ricercatori) che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art. 24 commi 5 e 6 della L. 240/2010, o delle procedure concorsuali di cui agli artt. 18 e 24 comma 2 della L. 240/2010, o a seguito delle chiamate dirette ai sensi dell'art. 1 comma 9 della legge n. 230 del 4 novembre 2005, che si concluderanno prima dell'inizio dell'attività formativa oggetto della presente selezione o che rientreranno in servizio prima dell'avvio della didattica.

Il soggetto incaricato si impegnerà a non svolgere, per la durata dell'incarico, attività che comportino conflitto di interessi con la specifica attività didattica svolta e che comunque possano arrecare pregiudizio all'Ateneo.

L'attività svolta non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Le cittadine/i cittadini europee/i che risulteranno vincitrici/vincitori della selezione dovranno presentare i seguenti documenti:

- codice fiscale italiano;
- richiesta di eventuale applicazione della Convenzione contro la doppia imposizione relativamente al proprio Paese di origine;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa all'assenza dei conflitti di interesse e all'assenza di incompatibilità (ai sensi dell. art. 15 del Dlgs. 33/2013);
- Curriculum vitae in formato word ai fini degli adempimenti di pubblicazione.

Le cittadine/i cittadini extra europei che risulteranno vincitrici/vincitori della selezione dovranno presentare i seguenti documenti:

- codice fiscale italiano;
- richiesta di eventuale applicazione della Convenzione contro la doppia imposizione relativamente al proprio Paese di origine;
- visto di entrata per lavoro autonomo;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa all'assenza dei conflitti di interesse e all'assenza di incompatibilità (ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. 33/2013);
- Curriculum vitae in formato word ai fini degli adempimenti di pubblicazione.

Qualora, nel corso dell'anno accademico, il titolare del contratto mutasse la propria posizione giuridica, deve darne tempestiva comunicazione a: servizi.docenti.polovercelli@uniupo.it.

Il Dipartimento, nel momento in cui non si raggiungesse il numero minimo di studentesse e di studenti interessati agli insegnamenti cui è collegata l'attività didattica di integrazione e supporto alla didattica oggetto dell'Avviso oppure non vi fosse alcuna/o studentessa/studente che abbia inserito nel proprio piano di studi tali insegnamenti, si riserva di non dare seguito al conferimento dell'incarico e del relativo compenso.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dall'Avviso di selezione, l'eventuale compenso verrà proporzionato in base alle ore effettivamente svolte.

In caso di grave inadempienza l'Università potrà procedere alla risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 ss del Codice Civile.

La vincitrice/Il vincitore del presente bando è tenuta/o inoltre ad osservare le disposizioni previste dal "il Codice etico e di comportamento della comunità universitaria" adottato in attuazione di quanto disposto dall'art. 54 c. 5 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165, così come integrato a seguito delle direttive di cui al Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 consapevole che l'inosservanza di tale Regolamento sarà causa di risoluzione dell'incarico.

L'iscrizione in capo alla vincitrice o al vincitore di provvedimenti contenuti nel Casellario Giudiziale, attinenti a reati incompatibili con le funzioni indicate dal presente bando, costituirà causa di immediata interruzione del rapporto di lavoro.

Calendario delle lezioni per l'a.a. 2026/2027:

dal 28 settembre 2026 al 22 gennaio 2027 (primo semestre)

Art. 7 Corrispettivo

Il compenso orario per l'attività didattica di integrazione e supporto di cui all'allegato A (a.a. 2026/2027) conferita ai soggetti di cui alle lettere a) e b) dell'art. 3 di cui al presente Avviso è fissato in Euro 27,00 orari (importo lordo esclusi oneri carico ente).
Nel caso in cui le lezioni non venissero erogate per l'assenza di studentesse/studenti frequentanti, le ore di mancata erogazione della didattica saranno contabilizzate per 1/3 del summenzionato importo in relazione all'impegno comunque prestato per la preparazione del materiale didattico. L'importo verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine dell'attività, previa verifica del rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa vigente e alla compilazione del registro delle lezioni.
Tale documento ha valore di autocertificazione e dovrà essere consegnato alla Direttrice del Dipartimento per lo Sviluppo Sostenibile e la Transizione Ecologica.

Art. 8 Pubblicità, Trattamento dei dati personali e Responsabile del Procedimento

L'Università adempie agli obblighi di comunicazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e di pubblicità di cui all'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013.
I dati trasmessi dalle candidate/dai candidati saranno trattati solo per le finalità connesse alla gestione della procedura, nel rispetto delle Leggi in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – "GDPR" - D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018 - Codice in materia di protezione dei dati personali - e tutti i provvedimenti rilevanti dell'Autorità

Garante per la protezione dei dati personali e del Comitato europeo per la protezione dei dati personali, secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa).

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia in caso di mancato conferimento dei dati l'Università non potrà garantire alle candidate/ai candidati di partecipare alla selezione.

Il Titolare del Trattamento è l'Università del Piemonte Orientale nella persona del Magnifico Rettore.

È possibile rivolgersi al Titolare inviando una e-mail ad affarigiuridici@uniupo.it o una PEC a protocollo@pec.uniupo.it

Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679 (ad esempio, accesso ai dati, rettifica e correzione dei dati, o loro cancellazione se non più necessari) l'interessata/o potrà utilizzare i contatti del Titolare del trattamento o l'account di posta elettronica del DPO dpo@uniupo.it

Responsabile del trattamento dei suddetti dati è la Dirigente della Divisione Didattica e Internazionalizzazione.

Il Responsabile del Procedimento che, nell'ambito della propria competenza esercita le funzioni previste dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, è il Responsabile dell'Ufficio Didattica di Polo.

Art. 9 Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto da questo Avviso si rimanda, in quanto compatibile, alla normativa vigente in materia. L' Avviso e i moduli per la domanda sono reperibili all'Albo on-line di Ateneo e alla pagina web del Dipartimento per lo Sviluppo Sostenibile e la Transizione Ecologica.

Elenco allegati all'Avviso:

- All. A: Tabella dell'attività di integrazione e supporto alla didattica;
- All. B1: Modulo domanda per le Professoresse/i Professori e le Ricercatrici/i Ricercatori esterne/i;
- All. B2: Modulo domanda per i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali;
- All. C: Informativa trattamento dati personali;
- All. D: Dichiarazione di atto notorio.

LA DIRETTRICE
DEL DIPARTIMENTO
F.to prof.ssa Roberta Lombardi

Firmato digitalmente da Roberta Lombardi
Data: 03.11.2026 16:09:16 CET
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE/01943490027